

令和5年11月吉日

PTA会員各位

習志野市立実穂小学校

PTA会長 吉田昌之

## 令和5年度第2回理事会報告

立冬の候、皆様におかれましては益々ご清栄のことと御喜び申し上げます。

先日、令和5年度第2回理事会が行われましたので、ご報告いたします。

日時: 10/24(火) 10:00~

出席者数: 15名(25名中)

### 1. 【PTA会長 吉田 挨拶】

本日は令和5年度第2回理事会にお集まりいただきまして誠にありがとうございます。

暑かった夏も終わり、過ごしやすい季節となりました。最近は市内各地で様々なイベントが開催されておりましたが、ここ実穂地区においては先日、実穂連合町会の運動会が4年ぶりにここ、実穂小学校体育館で行われまし。実穂小学校の子供たちも参加してくれました。

来月には実穂ふる里祭りも予定されており、吹奏楽部の勇姿を見るのを楽しみにしております。

また、遡って8月にはPTAとして子供たちと実穂マルシェに出店しました。

途中、何度も豪雨に見舞われながらも子供たちと一緒に楽しい時間を過ごすことができました。

学校生活以外にも、地域で様々な体験、地域ととの交流を経て健やかに育つていって欲しいと願うばかりです。

本日の理事会では、来年度へ向けていくつかの大変な協議事項もございます。

理事メンバーの皆様のご意見をいただき、これから実穂小学校PTAがよりよい活動ができるようすすめて参りたいと思います。

保護者、学校がそれぞれの立場をお互いに尊重し、地域とも連携し子供たちがよりより環境で学校生活を送れるように、引き続き皆様ご協力よろしくお願ひ致します。

それでは本日の理事会よろしくお願ひ致します。

### 2. 【校長 東 秀行様 ご挨拶】

日頃より、PTA活動へのご理解、ご支援ありがとうございます。また、8月の実穂マルシェにもご尽力ください、感謝申し上げます。記録ずくめの暑さが続いていましたが、ようやく涼しさ

を感じるようになりました。市内では、インフルエンザの流行により学級閉鎖や学年閉鎖になっている学校がたくさんあります。本校では9月に1クラスが閉鎖になりましたが、今後も気をつけていきたいところです。

先日、6年生と日光に修学旅行に行ってきました。子供たちは、色付き始めた山の紅葉と世界的な文化遺産を見て、心が豊かになって帰ってきたことだと思います。何より、一緒にお風呂に入り、同じ部屋で寝泊まりすることが、貴重な体験になったはずです。

今週は木曜日に6年生の陸上記録会、金曜日に低学年の校外学習、12月には4・5年生の鹿野山セカンドスクールなど、この後も様々な行事が続きます。学校では学ぶことのできない貴重な体験の機会をこれからも大切にしてまいります。

最後になりますが、11月の土曜参観日の午後には市の総合教育センターにて四中学区PTA家庭教育学級が開催されます。講師の榎本博明氏は著名な方で、数多くの著書を執筆なさっています。「勉強できる子は〇〇がすごい」という演題でご講演いただきます。ぜひご参加くださいますようお願いいたします。

### 3. 活動報告および活動計画(連絡事項など)

#### 3-1. PTA事務局からの活動報告等

##### ■副会長（学校）

###### 【活動報告】

6月13日（火）	事務局会議（PTA会議室）
6月21日（水）	令和5年度第1回理事会開催（PTA会議室）
7月 4日（火）	事務局会議、実粋マルシェ打ち合わせ（PTA会議室）
7月 7日（金）	実粋マルシェ参加申し込み開始～13日（木）
7月14日（金）	実粋マルシェMT（PTA会議室）
7月31日（月）	実粋マルシェ買い出し、事前準備（小野さん宅）
8月 6日（土）	実粋マルシェ当日
9月26日（水）	習志野市PTA連絡協議会第1回フリートーク（プラッツ習志野） 前野さん出席
10月 6日（金）	会計監査（会長・会計）
10月16日（月）	有価物回収
10月17日（火）	事務局会議（PTA会議室）

###### 【報告事項】

- ・PTAホームページの更新作業
- 学校からの配布物の掲載、有価物回収関連掲載
- 学校イベントの写真掲載
- 各委員会や事務局の活動をブログにて紹介
- ・実粋マルシェに参加

⇒（会長より）マルシェ事務局よりお声がけもあることから、年に一回は参加したいと考えている。今後は実行委員を募り、事務局はサポートという立場でやっていけたらいいのではないか。また、販売するものについても検討の余地あり。

- ・有価物回収で集めた収益金の使い道（子供たちのために有意義に使ってもらう）

⇒（会長より）総合的な学習の中で、資源を無駄にしないというテーマで4年生が調べるところ。有価物回収で得たお金は、以前は芸術鑑賞会の補助として使用していた。PTAとしては、今後も児童のために使うことがよいと考えている。

- ・謝礼の受け取り方法を今年度から変更、昨年度以前の歴任された対象者へ7月～手渡し。  
残り3名。

#### 【議題・審議事項】

- ・次年度に向けてPTA会費の値下げについて。
- ・PTAホームページの運営方法について。
- ・学校給食の試食会を、理事会メンバーを対象に開催することについて。
- ・理事会議事録の作成について。

#### 【活動計画】（前回と変更なし）

- ・理事会開催（3回）
- ・マラソン大会手伝い  
⇒（学校より）今年度もマラソン大会ではなく記録会とすること、また安全面を考慮しコース設定はトラックのみとするので、保護者の手伝いは無しとする。
- ・会計監査
- ・来年度予算案
- ・総会の開催

■副会長（市PT連）※市PT連：習志野市PTA連絡協議会のことをいう。

#### 【活動報告】

9月 5日（火）

バレーボール第3回委員会出席（谷津公民館 10:00～12:00）

- ・バレーボール市内大会の手伝い確認。
- ・実行委員は会場設営係と駐車場係など担当。
- ・今回実粋小は9月12（火）市内大会2日目（東部体育館）の手伝いのため、8:20集合。

9月 26日（火）

- ・第1回フリートークに出席（プラッツ習志野 集会室 10:00～）  
議題『任意加入のPTA、どんな工夫でPTA活動を維持しているか』

## ■会計

### 【活動報告】

- |       |   |
|-------|---|
| 有価物回収 | ・7月3日、9月11日                             |
| 一般    | ・会費処理<br>・事務局、各委員会活動費清算<br>・実績マルシェ活動費清算 |

※今年度より、個人情報漏洩に関する保険に新たに加入している。

- |     |                         |
|-----|-------------------------|
| 互助会 | ・互助会会費処理<br>・PTA役員記念品購入 |
| 特別  |                         |

### 【活動計画】

- ・来年度の予算作成
- ・離任式と卒業式に関する準備と支払い
- ・有価物奨励金の手続き
- ・PTA保険の手続き
- ・年度末監査
- ・決算報告書作成
- ・総会資料作成

### 《来年度予算》

各委員会来年度予算について

本年度の予算を元に予算見直し案を作成しております。

各委員会は予算額の変更がある場合は、増額のエビデンスとなる見積書入手してコピーを添付し、11月24日（金）までに理事会LINEに連絡してください。（見積書には委員会名をご記入ください。）

### 《委員会 活動費清算について》

各委員会の活動費は領収書の写真を理事会LINEに添付してください。

## ■書記

### 【活動報告】

6月下旬

- ・理事会議事録作成
- ・ホームページのフォトアルバム掲載用写真のチェック

7月3日、9月11日、10月16日

- ・有価物回収の実績報告書の配布、お知らせの作成と配布。

9月下旬

- ・ホームページのフォトアルバム掲載用写真のチェック

**【随時】**

- ・ホームページ業者と連絡を取り、ブログの更新、作成した資料、写真などはその都度ホームページに掲載依頼をする。
- ・依頼があった際の書類や手紙の作成。

**【活動計画】**

- ・議事録の作成。
- ・有価物回収の実績報告書の配布、次回のお知らせの作成と配布。
- ・ホームページ業者との連絡、フォトアルバムやブログの更新、資料の掲載。
- ・書類、手紙の作成。

**3-2. 各委員会の活動報告および活動計画**

**■学年委員会**

**【活動報告】**

- |     |   |
|-----|---|
| 7月  | ・広報誌の作成・発行<br>※7月14日（金）配布   |
| 11月 | ・ベルマークの整理<br>※11月1日（水）予定<br>・近隣住民の寄付<br>・トナーカートリッジの回収・整理<br>・テトラパックの回収・整理 |

**【活動計画】**

- ・次年度役員の選出（学年委員）
- ・2月初旬から4月の入学式・懇談会にかけて新1年生に配布する手紙（入学式に配布）、新2年～6年生の役員対象の方に配布する手紙の作成。
- ・対象者抽出作業や印刷等。
- ・配布した手紙の回収。
- ・委員の選出。

**■地域委員会**

**【活動報告】**

小学校からの配布物を町長へ回覧を依頼

（配布実績）

7月	自然に学ぶ・有価物回収のお知らせ
----	------------------

9月	自然に学ぶ・有価物回収のお知らせ
10月	自然に学ぶ・有価物回収のお知らせ

7月3日、9月11日、10月16日　　・有価物回収に伴う旗の設置・撤収

9月 7日頃　　・「令和6年度地域委員募集のお知らせ」配布

9月15日　　・上記の締め切り

9月20日　　・回収作業

9月25日～10月6日　　・第一次選考

10月11日頃　　・「令和6年度地域委員募集のお知らせ（追加）」配布

10月20日　　・上記の締め切り、引き続き選考作業を行う

#### 【活動計画】

- ・毎月の配布物回覧依頼

- ・有価物回収に伴う旗の設置・撤収

7月 3日	12月11日
9月11日	R5年 1月15日
10月16日	2月19日
11月13日	

- ・3学期に現委員から来年度委員への引継ぎを実施予定

(会長より)

- ・通学路の危険個所については、教頭先生へ意見を出し、合同パトロールに反映させたい。

- ・大原神社向かいの畑からの砂ぼこりについて、市議会議員さんを通して所有者へ話はしているところ。

#### ■選考委員会

##### 【活動報告】

9月27日　・役員立候補者募集の手紙作成

※来年度は副会長を3名で募集（市P連バレーボールの運営担当のため）

#### 【活動計画】

11月初旬　・役員募集の手紙配布

11月中旬　・立候補者の集計

- ・再募集の手紙作成、配布

- ・内定者に内定通知の配布

12月初旬　・再募集の集計

- ・内定通知の配布

## ■補導委員会

### 【活動報告】

- 6月13日 ・学区会
- 7月 7日 ・街頭補導
- 7月12日 ・街頭補導
- 7月22日 ・盆踊りパトロール（実穂1号公園）
- 7月29日 ・盆踊りパトロール（実花小学校）
- 7月31日 ・学区一斉パトロール
- 8月 5日 ・盆踊りパトロール（東習志野小学校）
- 9月20日 ・学区会  
(学区会より)
  - ・スマホによる盗撮があることが報告されているので注意すること。
  - ・キックボードの乗り方について、注意すること。

### 【活動計画】

- 10月 ・広域列車パトロール
  - ・学区会
  - ・学区一斉パトロール
  - ・市民祭り子ども広場手伝い

## ■バレーボール委員会

### 【活動報告】

- 7月 4日 ・審判講習会
- 7月14日 ・市内大会について打ち合わせ
- 9月 4日 ・市内大会について打ち合わせ
- 9月 8日 ・市内大会
- 9月12日 ・市内大会決勝戦
- 10月11日 ・バレーボール委員会

### 【活動予定】

- 11月 7日 ・バレーボール委員会
- 11月14日 ・親善大会
- 12月 ・バレーボール委員会
- 1月 ・上記と同じ
- 2月 ・上記と同じ

## ■卒業対策委員会

(5年生)

### 【活動報告】

- 7月 4日 ・卒業対策費集金、金額計算、口座へ入金  
9月 12日 ・上記と同じ  
10月 3日 ・上記と同じ

(6年生)

### 【活動報告】

- 7月 4日（火） ・卒業対策費集金、忘れた方宛の手紙作成、  
銀行口座に入金  
9月 12日（火） ・上記と同じ  
10月 3日（火） ・上記と同じ  
・教頭先生と卒業記念品についての打ち合わせ

### 【活動計画】

11月 16日（木） 打ち合わせ

## 4. 議題

### ①PTA会費を下げるについて

一家庭 3,600 円から 2,400 円に下げる案を提示。令和 4 年度の収支より、44 万円程度繰越金に充てられていることから。今後、新しいことがなければ昨年度の実績に合わせた予算で検討して問題ないのではないか。

（各委員より意見）

- ・マルシェなど今後の活動費を考慮して、下げるについては賛成。
- ・繰越金が多いので、下げるについて賛成する。
- ・児童数も減っていることを考慮し、一定の基準を満たせるような金額で、予算上問題なければ下げてもいいのでは。

・繰越金の整理が必要では？

⇒それはまた別の課題として検討していく。

・繰越金もあることから、2,400 円より下げることはいかがか。

⇒2,400 円は実績から予算を算出した。それより下げるは、予算よりマイナスになってしまう。また、繰越金を予算より不足する支出に充てるのは適切ではないと考えている。

・増額が必要になった際には、また課題となってしまうので、金額設定は慎重に行う。

・いかに保護者負担をいかに減らすか、というのは学校としても課題となっている。

・繰越金の取り扱いには慎重に検討する必要があるのでは。

## ②議事録作成の件について

議事録作成の簡略化、効率化について

- ・各委員から画像ベースでもらったものをワードに落とす作業量が減らせれば有難い。データを共有できるツールがあればより効率化を図れるのでは。

## ③理事会メンバー対象に学校給食試食会開催について

コロナ化によりしばらく開催されていなかったが、保護者より要望もあったことから再開したい。まずは理事メンバーからスタートさせたい。

(教頭先生より)※案文の作成あり。

- ・ブランクがあるので、まずはPTA役員を対象としてスローランニングスタートさせていただければ。

・学校行事の都合から日程の候補日あり。参加費は実費となる。

⇒参加費については、今年度はPTA会費より出し、今後対象者を広げた際には再度検討する。(会長)

## ※その他

■11月18日(土)14時から

四中学区PTA家庭教育学級

「勉強できる子は〇〇がすごい」

講師：榎本博明氏

ぜひご参加ください。

## 6.【教頭 白戸 雄一様 ご挨拶】

PTA事務局の皆様をはじめ、役員の皆様には、日頃より本校の教育活動に御理解・御協力をいただき、本当にありがとうございます。

今年度も残すところあと半年となりました。先日前期の通知表を配付し、子供たちも一喜一憂したところかと思います。今後もしっかりとめあてを持たせ、日々の教育活動を進めてまいります。

さて、PTA会費から学校助成金を毎年いただいております。運動会のノートや理科研究における講師謝礼など、さまざまに使わせていただいております。この度購入したものを紹介します。ワイヤレスでタブレットからモニターに映像を映すためのレシーバーを購入させていただきました。長さに制限のあるケーブルを使わずともタブレットの画面をモニターに映すことができますので、授業でのICT活用がますます進むと考えております。ありがとうございます。本日はPTA会費についての話し合いがありました。大事な会費からいただいた助成金ですので、使い道をよく検討した上で子供たちのためになることに使用していきます。

給食試食会については、コロナ流行もあり久しく行っていませんでしたが、毎日子供たちが楽しみにしている給食について、保護者に知っていただくことの意義は大きいと考え、役員

の方を対象に開催することといたしました。当日はお腹を空かせて御来校ください。

今後とも、皆様の御協力をどうぞよろしくお願ひいたします。